

№ з/п	Зміст заходів	Місяці року												Виконавець	Форма узагальнення.	Прим.
		08	09	10	11	12	01	02	03	04	05	06	07			
Безпека життєдіяльності під час навчально-виховного процесу																
1.	Видати внутрішкільні накази щодо дотримання ТБ під час навчально-виховного процесу та у побуті		+			+					+			Піх Л.М.	Накази по школі	
2.	Провести навчання та інструктаж з ТБ учнів з обов'язковою їх реєстрацією з відповідних журналів		+				+							Класні керівники		
3.	Проводити аналіз дитячого травматизму під час навчально-виховного процесу		+			+			+			+		Панькевич І.В., Інженер з ОП, педагог-орг.		
4.	Підготувати інформацію для батьків щодо безпечної поведінки дітей та ознайомити їх на батьківських зборах		+		+			+			+			Класні керівники		
5.	Провести бесіди з учнями про дотримання безпеки при: - виникненні надзвичайних ситуацій: ожеледиця, сніговії, сильні морози; - проведенні новорічних та Різдвяних свят; - перебуванні на водних об'єктах та купанні; - збиранні та вживанні отруйних грибів, ягід тощо; - контакти з тваринами та комахами; - проведенні екскурсій, походів, масових заходів, спортивних змагань; - виявленні небезпечних предметів; - загроза булінгу в учнівському середовищі; - загроза соціальних мереж інтернету; - виникненні надзвичайної ситуації хімічного, радіаційного та біологічного характеру в умовах воєнного стану					+	+	+	+					Панькевич І.В., Драган Л.О., класні керівники		
6.	Забезпечити посилену безпеку життєдіяльності під час занять фізичною культурою		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		Адміністрація, вчителі фізичн. виховання		
7.	Забезпечити безпеку життєдіяльності під час перерв, в місцях скупчення учнів : спортивних залах, коридорах, шкільній їдальні, внутрішньому дворику, шкільному басейні		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		Адміністрація, чергові вчителі		
8.	Забезпечити виконання протиепідемічних заходів		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		Беницький Б.В., Драган Л.О., класні керівники		

9.	Дотримуватись правил ТБ та санітарно-гігієнічних вимог під час навчально-виховного процесу		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	Беницький Б.В., класні керівники, медперсонал		
10.	Дотримуватись правил поведінки на час небезпеки та сигналів тривоги		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	Драган Л.О., Панькевич І.В., класні керівники		
11.	Здійснення аналізу стану травматизму учнів під час освітнього процесу, визначити причини та наслідки, оприлюднити на батьківських зборах.					+				+				Адміністрація, класні керівники.		
12.	Забезпечити вчасну подачу звітно – статистичної документації в частині обліку нещасних випадків під час навчального процесу		+			+				+			+	Панькевич І.В., Педагог-організатор		
13.	Забезпечувати оперативне повідомлення за підлеглистю протягом доби про кожний нещасний випадок, що трапився з учнем під час навчального процесу	<i>ПОСТІЙНО</i>												Інженер з охорони праці		
14.	Проводити роз'яснювальну роботу серед батьків щодо проходження обов'язкових щорічних медичних оглядів учнів	<i>ПОСТІЙНО</i>												Класні керівники		
15.	Тримати на контролі проведення періодичних медичних оглядів школярів та працівників школи	<i>ПОСТІЙНО</i>												Адміністрація		
16.	Розробити внутрішкільні : - заходи з уникнення свідомого, цілеспрямованого застосування насильства або вчинення посягань на життя чи здоров'я дітей; - здоров'язберігаючі моделі поведінки; - мотиваційні заходи щодо усвідомленого збереження та зміцнення здоров'я дітей.													Адміністрація		
Безпека життєдіяльності у побуті																
1.	Проводити бесіди з учнями щодо поведінки в позаурочний час та як убезпечити себе під час воєнних дій.		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	Класні керівники	Запис у журналах	
2.	Провести конкурси-вікторини "Зроблю життя безпечним у позаурочний час"					+							+	Фединішин Н.Є., Грачова А.М., класні керівники	Фото звіт	

3.	Провести бесіди про правила безпеки щодо поводження з газом (4 години)		+			+		+			+			Класні керівники	Запис у журналах	
4.	Провести бесіди щодо поводження з вибухонебезпечними предметами.		+			+		+			+			Класні керівники		
5.	Оприлюднити на батьківських зборах стан травматизму дітей невиробничого характеру та його причини.						+				+			Класні керівники.		
6.	Провести аналіз стану та причин травмування дітей у побуті та проаналізувати причини виникнення факторів середовища життєдіяльності, небезпечних для здоров'я та життя дітей.					+				+				Панькевич І.В., Інженер з ОП	Звіт	
7.	Провести виховні години по класах: - Загроза тероризму. - Правила поведінки з вибухонебезпечними предметами, невизначеними предметами та речовинами. - Небезпечність виготовлення та випробування вибухових пакетів. - Перша долікарська допомога при нещасних випадках. - Що треба знати про пожежну безпеку. - Допомога при отруєннях продуктами харчування - Безпека під час стихійного лиха. - Поняття про джерела струму, їх небезпечність для життя та здоров'я людини. - Правила поводження з побутовими електроприладами: праскою, електроплитою тощо.		+	+		+			+		+	+		Класні керівники.	Запис у журналах	
8.	Проводити психологічно-педагогічні коференції щодо вивчення психологічного клімату в учнівських колективах, розподілу ролей, виявлення учнів, які займають статус лідерів чи «відкинутих».				+					+				Практичний психолог, соціальний педагог	Фото звіт	
9.	Провести тиждень знань безпеки життєдіяльності «Небезпека вдома та на вулиці»				+						+			Панькевич І.В., Драган Л.О. Фединшин Н.Є.	Наказ по школі	
10.	Організувати надання психологом рекомендацій щодо методів педагогічного впливу стосовно класу в цілому чи окремих учнів.													Практичний психолог, соціальний педагог	Памятка	
№ з/п	Зміст заходів	Місяці року												Виконавець		Примітка
		08	09	10	11	12	01	02	03	04	05	06	07			

Заходи з питань охорони праці

1.	Видати організаційні накази з охорони праці.	+																	Піх Л.М.	
2.	Призначити відповідальних за охорону праці.	+																	Піх Л.В.	Наказ по школі
3.	Затвердити режим роботи навчального закладу та структури навчального року.	+																	Піх Л.М.	Наказ по школі
4.	Оновити нормативну базу з охорони праці (ознайомлення та вивчення нормативних документів та розпорядчих актів Міністерства освіти і науки України, Департаменту науки і освіти ЛОДА УО ЛМР про підготовку та організований початок 2022/2023 навчального року.	+	+																Панькевич І.В., інженер з ОП	
5.	Перевірка готовності закладу до нового навчального року, оформлення акту готовності закладу, актів-дозволів на заняття в кабінетах підвищеної небезпеки, актів-випробувань спортивного обладнання.						+												Піх Л.М.	Акт
6.	Проведення вступного інструктажу з ОП для нових працівників.																		Інженер з ОП	Реєстрація у журналі
7.	Проведення повторного та інших видів інструктажів (первинного, позапланового, цільового).																		Інженер з ОП	Реєстрація у журналі
8.	Скласти графік проведення навчання працівників школи з питань охорони праці та перевірки знань із складанням протоколів навчання		+																Панькевич І.В.	Наказ по школі
9.	Забезпечити належне утримання санітарно-побутових приміщень, кабінетів фізики, хімії, біології. інформатики, спортивного залу, навчальних майстерень, туалетів. Здійснювати контроль та узагальнити результати		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+							Беницький Б.В., Завідувачі навч. кабінетами	Звіт
10.	Ознайомити всіх працівників школи та учнів 9-11 класів з основними вимогами протипожежної безпеки під розписку		+																Беницький Б.В.	Інструкції
11.	Затвердити правила Внутрішнього трудового розпорядку та довести до відома працівників під розписку	+																	Піх Л.М.	Наказ по школі
12.	Здійснити контроль за проходженням медогляду працівниками школи	+	+																Піх Л.М.	Звіт
13.	Розробити колективні заходи з охорони праці для учасників навчально-виховного процесу		+																Панькевич І.В.	

14.	Здійснити контроль за наявністю необхідних інструкцій з охорони праці в навчальних кабінетах, майстернях, спортивних залах		+			+									Панькевич І.В., Інженер з ОП		
15.	Організувати роботу щодо періодичного перегляду інструкцій з охорони праці для працівників, відповідно до Положення про розробку інструкцій з охорони праці ДНАОП 1.00-4.15-98 один раз в 5 років.		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	Панькевич І.В., Інженер з ОП	Наказ по школі	
16.	Забезпечити єдиний порядок розслідування, облік нещасних випадків виробничого та невиробничого характеру згідно з чинним законодавством.	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	Семів Н.В.		
17.	Забезпечити здачу передбачених статистичних звітів.		+	+											Семів Н.В.	Звіти	
18.	Поновити схеми евакуації учнів та працівників школи на випадок надзвичайної ситуації та Інструкції, що визначає дії людей із забезпечення безпечної та швидкої евакуації та розмістити їх в навчальних кабінетах.			+											Інженер з ОП	Схеми евакуації	
19.	Надавати відпустку або її частину членам адміністрації та педагогічним працівникам протягом навчального року у зв'язку з санаторно-курортного лікування.														Піх Л.М.	Наказ по школі	
20.	Жінкам, які працюють і мають двох і більше дітей віком до 15 років або дитину-інваліда, за їх бажанням щорічно надавати додаткову оплачувану відпустку тривалістю 10 календарних днів без урахування святкових та неробочих днів														Піх Л.М.	Наказ по школі	
21.	Надавати відпустку без збереження заробітної плати або частковим її збереженням не більше 15 календарних днів на рік														Піх Л.М.	Наказ по школі	
22.	Здійснити контроль за виконанням вимог нормативних актів та заходів у закладі освіти з питань охорони праці											+			Піх Л.М.		
23.	Забезпечити участь адміністрації школи у навчанні та перевірці знань з питань охорони праці.				+										Піх Л.М., Блавацька Л.Л., Драган Л.О., Панькевич І.В.	Сертифікати	
Контроль за виконанням робіт, які негативно можуть впливати на учнів, працівників та довілля																	
1.	Здійснити технічний огляд приміщень та устаткування щодо подальшої їх експлуатації	+	+									+			Адміністрація	Акт	
2.	Перевірити навчальні кабінети, майстерні, спортивні зали з метою надання актів - дозволів на їх експлуатацію	+	+												Адміністрація	Акт	

3.	Провести роз'яснювальну роботу серед учителів та учнів щодо безпеки проведення уроків фізичної культури на шкільному стадіоні та відкритих майданчиках на території школи.		+							+	+			Адміністрація, учителі фізичного виховання		
4.	Забезпечити контроль безпечного стану робочих місць, обладнання, приладів, інструментів, інвентарю	+	+								+			Адміністрація	Акт	
5.	Перевірити наявність та збереження: - технічного паспорту школи; - інвентарних списків основних засобів; - книг обліку бібліотечних фондів; - протоколів про перевірку стану захисного заземлення та ізоляції електромережі.													Піх Л.М., Беницький Б.В.		
Забезпечення пожежної безпеки та дотримання правил пожежної безпеки.																
1.	Тримати в належному стані підвальні та складські приміщення, проводити огляди електромереж.	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	Беницький Б.В.		
2.	Забезпечити школу первинними засобами пожежогасіння.		+											Піх Л.М. Беницький Б.В.		
3.	Видати наказ щодо встановлення відповідного протипожежного режиму в осінньо-зимовий та весняно – літній періоди.			+						+				Піх Л.М.	Наказ по школі	
4.	Забезпечити утримання пришкільної території в чистоті	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	Беницький Б.В.		
5.	Зберігати в належному стані внутрішньошкільну систему оповіщення про пожежу (звукову).			+										Беницький Б.В.		
6.	Провести виховні заходи на тему "Безпека на авто та залізничному транспорті			+						+				Класні керівники	Запис у класних журналах	
7.	Поповнити та поновити наочну агітацію з протипожежної тематики	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	Беницький Б.В., педагог-організатор		
8.	Організувати перегляд фільмів на протипожежну тематику для учнів 1-11 класів							+	+					Класні керівники		
9.	Організувати відвідування виставки на базі Пожежно-технічної виставки ГУМ НС України у Львівській області		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		Класні керівники	Фото звіт	
10.	Провести практичне навчання на тему "Дії під час виникнення пожежі"					+			+					Беницький Б.В., Педагог-організатор, Кл.керівники	Фото звіт	
11.	Провести конкурс малюнків серед 2 – 6 класів «Запобігти, врятувати, допомогти.»									+				Огородник Н.В., Зуб Л.А.	Фото звіт	

12.	Запрошувати фахівців з пожежної служби для проведення зустрічей з учнями школи.														Адміністрація	Фото звіт	
13.	Провести місячник протипожежної безпеки.	<i>ЗА ОКРЕМИМ ПЛАНОМ</i>												Беницький Б.В.	Наказ по школі		
14.	Організувати контроль за виконанням приписів представників сектору з питань пожежно-наглядової діяльності Залізничного РВ ГУ МНС України у Львівській області.	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	Піх Л.М., Беницький Б.В.			
15.	Забезпечити розробку і затвердити план евакуації та порядок оповіщення людей, який встановлює обов'язки і дії працівників закладів і установ освіти на випадок виникнення пожежі.			+										Піх Л.М., Беницький Б.В.	План евакуації		
16.	Проводити навчальні евакуації (двічі на місяць) спільно з пожежною службою.	+	+	+	+	+								Панькевич І.В., Беницький Б.В., інженер з ОП	Акти		
Безпека дорожнього руху																	
1.	Обстежити прилеглу територію школи та скерувати пропозиції щодо встановлення необхідних дорожніх знаків та попереджувальної розмітки та подати прохання про відновлення «зебри» у місцях переходу учнів проїжджої частини дороги.	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	Адміністрація	Лист-клопотання		
2.	Забезпечити повідомлення протягом доби про аварію, надзвичайну ситуацію та кожний нещасний випадок, що трапився з учнем, працівником під час роботи та у побуті.	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	Інженер з ОП, Семів Н.В.			
3.	Провести конкурс малюнків серед учнів 2 – 5 класів «Твій друг – безпечний рух».				+									Панькевич І.В. Вчителі образотворчого мистецтва	Виставка		
4.	Провести конкурс Пам'яток з безпеки дорожнього руху серед учнів 6-8 класів					+								Вчителі БЖ, класні керівники	Пам'ятка		
5.	Класним керівникам 1 – 11 класів провести перевірку знань учнів Правил дорожнього руху на виховних годинах.		+						+					Класні керівники.	Звіт		
6.	Проводити аналіз дитячого дорожньо-транспортного травматизму		+			+			+			+		Панькевич І.В., Семів Н.В., Інженер з ОП	Звіт		
8.	Забезпечити учнів початкової школи схемами на тему "Безпечна дорога у школу та додому", вклеїти їх у щоденники.		+											Класні керівники	Схеми		

9.	Прийняти участь у Всеукраїнському конкурсі "Увага! Діти на дорозі!"	+	+											Драган Л.О., Панькевич І.В.	Звіт	
10.	Провести тиждень безпеки руху приурочений Міжнародному тижню безпеки дорожнього руху.								+					Драган Л.О., Панькевич І.В.	Наказ по школі	
12.	Забезпечити подачу звітності щодо дитячого травматизму на дорогах.					+								Семів Н.В.	Звіт	
13.	Розглянути на батьківській конференції питання дитячого травматизму на дорогах. Запросити представників ДАІ.		+											Піх Л.М.		
14.	Запрошувати для проведення бесід з учнями з профілактики дорожньо-транспортного травматизму представників національної поліції.					+		+				+		Драган Л.О., Панькевич І.В.	Зустріч	
15.	На засіданнях м/о класних керівників обговорювати стан дорожньо-транспортного травматизму серед учнів.		+					+						Драган Л.О.		
16.	Передбачити у планах виховної роботи вивчення та систематичне повторення правил дорожнього руху.		+											Драган Л.О., кл.керівники		
17.	Забезпечувати участь учнів школи у районних, міських конкурсах з дорожньої безпеки. (за окремими наказами).													Драган Л.О., Панькевич І.В.		