



Львівська міська рада
Департамент розвитку
Управління освіти
Відділ освіти Шевченківського та Залізничного районів

Середня загальноосвітня школа №65 м. Львова

НАКАЗ

м. Львів

Від 15 серпня 2024р.

№ 206

Про створення безпечних умов перебування учасників освітнього процесу у школі на 2024-2025 н.р.

Керуючись Законом України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», наказом МОН України від 26.12.2017р. №1669 «Про затвердження Положення про організацію роботи охорони праці та безпеки життєдіяльності учасників освітнього процесу в установах і закладах освіти», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 23.01.2018р. за № 100/31552, з метою запобігання виникненню надзвичайних ситуацій, профілактики та попередження нещасних випадків (травматизму) у навчальному закладі, створення безпечних умов перебування учнів на території навчального закладу в умовах воєнного часу, -

НАКАЗУЮ:

1. Заступнику директора з навчально-виховної роботи **Кохан С.С.:**
 - 1.1. Забезпечити безпечні умови для учасників освітнього процесу в школі.
Впродовж 2024-2025 навчального року.
 - 1.2. При виявленні у школі елементів, що становлять небезпеку для життя і здоров'я учасників освітнього процесу вжити невідкладних заходів щодо їх усунення.
Постійно.
 - 1.3. Вжити вичерпних заходів щодо недопущення травмування дітей під час освітнього процесу.
Постійно.
 - 1.4. Провести з усіма працівниками інструктивні наради з питань дотримання безпеки з відповідним записом у журналі реєстрації інструктажів з питань охорони праці.
До 02.09.2024 року.
 - 1.5. Довести до відома учасників освітнього процесу, що з 8:00 до 16:15 год евакуація здійснюється згідно затверджених схем, а з 16:15 до 20:00 в укриття №1 (тир) з внутрішньої сторони школи через евакуаційні двері №6.
2. Заступнику директора з навчальної-виховної роботи **Драган Л.О.:**
 - 2.1. Затвердити графік та обов'язки чергових вчителів під час перерв.
До 02.09.2024 року.
3. Класним керівникам 1-11 класів:

- 3.1. Забезпечити проведення роз'яснювальної роботи серед батьків щодо попередження нещасним випадкам в побуті з дітьми.
Впродовж 2024-2025 навчального року.
- 3.2. Провести інструктажі, бесіди, виховні години з учасниками освітнього процесу спрямовані на запобігання виникненню надзвичайних ситуацій у навчальному закладі.
До 02.09.2024 року.
- 3.3. Поновити у кабінетах інформаційні куточки щодо правил поведінки у навчальному закладі, правил дорожнього руху тощо та порядку надання першої медичної допомоги потерпілим.
До 02.09.2024 року.
- 3.4. Проінформувати батьків про їх обмежений доступ до школи під час освітнього процесу.
До 02.09.2024 року.
- 3.5. Довести до відома батьків, що, якщо на час оголошення сигналу «Повітряна тривога!» дитини перебуває вдома, то залишається там до оголошення відбою повітряної тривоги; усі учні, які вийшли з дому до початку тривоги і прийшли до школи спускаються в укриття № 1, №2 через центральний вхід до школи.
До 02.09.2024 року.
4. Педагогам школи впродовж навчального року перед початком навчальних занять, під час перерви, або під час освітнього процесу:
- 4.1. Забезпечити евакуацію учнів класу, у якому проводитимуть наступний урок.
- 4.2. Взяти до уваги, що відповідальність за дотримання схеми евакуації дітей в укриття покладається на вчителя, який буде проводити, або проводить урок у даному класі.
- 4.3. Взяти до уваги, що відповідальність за дотримання порядку в укритті, збереження майна покладається на педагогів, які привели учнів в укриття та зобов'язані перебувати з ними до завершення повітряної тривоги, а потім повернутися з учнями до навчального кабінету.
- 4.4. Заборонити передачу дітей батькам під час повітряної тривоги.
5. Заступнику директора з ГЧ **Беницькому Б.В.:**
- 5.1. Проводити щоденний огляд території навчального закладу з метою виявлення та усунення небезпек для учасників освітнього процесу.
Постійно.
- 5.2. Провести обстеження наявних колодязів на території навчального закладу на предмет безпечної їх експлуатації.
До 02.09.2024 року.
- 5.3. У випадку виявлення пошкоджень (або відсутності) люків на колодязях вжити термінових заходів стосовно усунення небезпек.
Постійно.

5.4. Організувати перевірку території навчального закладу щодо виявлення ділянок небезпечних для життя.

До 02.09.2024 року.

5.5. Забезпечити проведення встановленого обсягу лабораторних досліджень та інструментальних вимірювань у закладі освіти (відповідно до листа управління освіти ДГП ЛМР від 10.08.2018р. №4-2601-1758).

До 02.09.2024 року.

5.6. Забезпечити наявність ключів від аварійних виходів школи та укриттів №1 (тир) та №2 (підвал) та призначити відповідальних за своєчасне відкриття та закриття аварійних виходів та укриттів школи:

Цвик В.Ю.: №1 - головний вхід в укриття №1(тир) з двору;

№2 - запасний вихід зі школи від тиру;

Крук В.І.: №3 – вихід у дворик з II поверху через сходову клітку;

Марущак Б.: №4 – вхід у підвал з дворика;

№5 – вхід у підвал від садочка;

Беницький Б.В.: №6 – вхід в тир зі школи;

№7 – головний вихід зі школи;

№8 – вхід у дворик зі школи;

Буланько Ж.М.: №9 – головний вхід в початкову школу;

№10 – запасний вихід початкової школи;

№11 – вихід зі сторони басейну.

6. З метою своєчасної евакуації учасників освітнього процесу в укриття робітникам з обслуговування: Беницькому Б.В.,Цвику В.Ю., Круку В.І., Марущаку Б.Я., Буланько Ж.М.:

6.1. Забезпечити термінове відкриття аварійних виходів та укриттів школи в момент оголошення повітряної тривоги з 8:00 – 16:15 год;

6.2. Забезпечити закриття аварійних виходів та укриттів після завершення повітряної тривоги;

6.3. Забезпечити відкриття (закриття) вентиляційних вікон в укритті (підвалі школи) на час повітряної тривоги .

7. Прибиральницям забезпечити перевірку санвузлів школи на відсутність у них учнів після завершення евакуації в укриття.

8. Охоронникам школи: Буланько Ж.М., Пунько Н.С. не допускати самовільного виходу учнів за межі школи під час повітряної тривоги.

9. Заступникам директора з навчально-виховної роботи: Теліпській М.М., Драган Л.О., Блавацькій Л.Л., Кохан С.С. негайно повідомляти директора школи про всі нещасні випадки та надзвичайні ситуації, які виникли у школі.

10. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Директор школи

Леся ПІХ