

# СЕРЕДНЯ ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА № 140

## НАКАЗ

29 09 2020 р.

№ 81 - Г

Про організацію роботи працівника  
психологічної служби у 2020-2021 н.р.

Згідно з наказом Міністерства освіти і науки України від 03.05.1999 №127 «Про затвердження Положення про психологічну службу системи освіти України» та змін, внесених до нього наказом Міністерства освіти і науки України від 23.07.2009 №616 «Про внесення змін до Положення про психологічну службу системи освіти України», наказом Міністерства освіти і науки України від 19.10.2001 №691 «Про затвердження Положення про психологічний кабінет», наказом Міністерства освіти і науки України від 20.04.2001 №330 «Про затвердження Положення про експертизу психологічного і соціологічного інструментарію, що застосовується в навчальних закладах Міністерства освіти і науки України», листом Міністерства освіти і науки України від 27.08.2000 № 1/9-352 «Про планування діяльності, ведення документації і звітності усіх ланок психологічної служби системи освіти України», листом Міністерства освіти і науки України від 07.08.2015 №2/3-14-1572-15 «Щодо профілактики учинення дітьми самоушкоджень», рішенням комітету державної служби України у справах ветеранів війни та учасників антитерористичної операції» від 07.07.2015 №13 «Заходи з психологічної реабілітації постраждалих учасників антитерористичної операції, наказом Міністерства освіти і науки України від 08.08.2017 №1127 «Про затвердження Плану заходів Міністерства освіти і науки України щодо розвитку психологічної служби системи освіти України на період 2020 року», Плану роботи школи на 2020-2021 н.р., Етичним кодексом психолога з метою підвищення ефективності і якості роботи практичних психологів, покращення методичного забезпечення діяльності психологічної служби, удосконалення організаційного рівня функціонування служби, забезпечення індивідуального підходу до кожного учасника навчально-виховного процесу, профілактики і корекції відхилень в інтелектуальному і психофізичному розвитку дітей, збереження психологічного здоров'я дітей в умовах впровадження Концепції нової української школи та формування здорового соціально-психологічного клімату серед учасників освітнього процесу,

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити план роботи практичного психолога школи на 2020-2021 н.р. (додаток 1).

2. Психологу школи Скоробресі О.С.:

- 2.1. Планувати та здійснювати свою діяльність на засадах нормативно-правової документації психологічної служби системи освіти України з урахуванням пріоритетних напрямків діяльності психологічної служби системи освіти у 2020-2021 н.р.;
- 2.2. Вести документацію, яка регламентує діяльність роботи психологічної служби в системі освіти України;
- 2.3. Проводити корекційно-розвивальну роботу за результатами психодіагностичних досліджень, використовуючи програми, що рекомендовані Міністерством освіти і науки України;
- 2.4. У зв'язку зі зверненнями батьків, розробити додатковий план заходів для учнів 5-х класів щодо діагностики переживання, труднощів, зони конфліктів, особливості сприйняття "світу дорослих", ціннісної орієнтації дітей, виявлення агресивного виду поведінки, діагностики вад особистісного розвитку тощо;
- 2.5. Інформувати адміністрацію закладу освіти про результати проведеної роботи з наданням рекомендацій усім учасникам освітнього процесу для посилення зворотного зв'язку з адміністрацією;
- 2.6. Не перевищувати повноважень зазначених посадовою інструкцією, керуватися у своїй роботі Етичним кодексом психолога, не допускати випадків маніпулювання та пригнічення особистості, що можуть привести до антигуманних наслідків у професійній діяльності;
- 2.7. Надавати психологічну підтримку учасникам освітнього процесу протягом року.

3. Класним керівникам 1-11 класів:

- 3.1. За потреби залучати до роботи з класним колективом психолога школи;
- 3.2. Використовувати у роботі методичні рекомендації надані практичним психологом.

4. Контроль за виконанням цього наказу покласти на заступника директора школи з виховної роботи Нечай С.С.

Директор школи

Оксана СЕМЕНЮК

Нечай С.С.  
Скоробресі О.С.  
Гернова В.Т.  
Киселів К.Т.  
Кущенко А.А.  
Тонова Т.М.  
Мандриш Н.Т.  
Коваленкова Н.М.

Додаток 1  
ЗАТВЕРДЖУЮ  
Директор школи  
О. СЕМЕНЮК  
Нак. № 81-2 від 29.09.20р.



План роботи  
практичного психолога школи на 2020-2021 н.р.

№	Напрями діяльності з учасниками освітнього процесу закладу освіти	Термін проведення	Де і з ким проводиться
1	<b>Діагностика</b>		
1.1	Діагностика адаптації першокласників	Вересень-жовтень	1-ий клас
1.2	Діагностика адаптації учнів (шк. тривожність)	Вересень-жовтень	5-ий клас
1.3	Визначення стилю поведінки учнів в конфліктній ситуації	Жовтень	8-ий клас
1.4	Виявлення учнів перших класів з ознаками дезадаптації до навчання в школі та ефективності психолого-педагогічної корекції	Жовтень, травень	1-ий клас
1.5	Визначення наявності вад особистісного розвитку	Грудень	5-ий клас
1.6	Виявлення ставлення учнів щодо професійного рейтингу педагогічних працівників, які атестуються районною атестаційною комісією	Січень-Лютий	5-11 кл.
1.7	Вивчення соціально-психологічного клімату	Лютий	10 кл.
1.8	Діагностика професійного самовизначення учнів. Вивчення мотивів вибору школярами майбутнього профілю навчання	Березень	9-ий клас

1.9	Анонімне анкетування учнів з питань зорового способу життя	Березень	6-8 кл.
1.10	Виявлення мотивів самоусвідомлення і самопізнання учнів	Березень	10 кл.
1.11	Вивчення міжособистісних стосунків	Квітень	7 кл.
1.12	Групова діагностика, анкетування (за запитом)	Протягом року	Учні, батьки, пед. Працівники
2	<b>Профілактика</b>		
2.1	Проведення дня «Психологічного здоров'я»	I тиждень жовтня	Учасники НВП
2.2	Організація і проведення акції «День толерантності Всесвітній День боротьби з ВІЛСНІДом»	01 Грудня	Учасники НВП
2.3	Проведення «Тижня психології» Всесвітній день здоров'я	I тиждень Квітня	Учасники НВП
3	<b>Корекція</b>		
3.1	Проведення розвивальних занять за запитом батьків, вчителів, адміністрації	Протягом року	1-11 кл.
4	<b>Навчальна діяльність</b>		
4.1	Викладання предмету «Етика»	Протягом року	5-6 класи
5	<b>Консультація</b>		
5.1	Індивідуальна консультативна бесіда (за запитом)	Протягом року	Батьки, пед працівники
5.2	Обговорення результатів діагностичного дослідження серед учнів 1 класів	Жовтень	Пед. працівники, батьки
5.3	Індивідуальна консультативна бесіда з учнями, які мають труднощі у виборі професії (за запитом)	Протягом року	9 -11 кл.

5.4	Індивідуальна консультативна бесіда з учнями (за запитом)	Протягом року	1-11 кл.
5.5	Години психолога (за запитом)	Протягом року	5-11 кл.
6	<b>Просвіта</b>		
6.1	Проведення конференції для батьків майбутніх першокласників	Серпень	Батьки
6.2	Виступи на батьківських зборах ( за запитом)	Протягом року	Батьки
6.3	Виступи на виховних годинах (за запитом)	Протягом року	Учні 1-11 кл.
6.4	Проведення профілактичних бесід на тему : «Профілактика різних типів насилля та протидія булінгу» (за запитом)	Протягом року	Учні 1-11 кл.
7	<b>Інше</b>		
7.1	Відвідування учнів удома, бесіди з батьками	За необхідністю	
7.2	Відвідування батьків за місцем роботи	За необхідністю	
7.3	Участь у семінарах і нарадах РУО	Протягом року	
7.4	Планування роботи на рік, погодження планів	Вересень	
7.5	Планування роботи на місяць	Щомісяця	
7.6	Складання звітності про виконання роботи за півріччя	Раз на семестр	
7.7	Оформлення документації, протоколів, результатів опитування та складання рекомендацій за результатами опитування	Протягом року	
7.8	Підготовка інформаційних та діагностичних матеріалів до	Протягом року	

	виступів на педагогічних нарадах та батьківських зборах		
7.9	Підготовка діагностичного матеріалу до проведення психодіагностичної роботи	За необхідністю	
7.10	Поповнення методичного матеріалу, оформлення папок	Протягом року	
7.11	Організація роботи з дітьми з числа пільгових категорій та учнів, що перебувають на контролі школи (за запитом)	Протягом року	
7.12	Робота в бібліотеці, самостійна робота	Раз на місяць	

Заступник директора школи з виховної роботи



С.НЕЧАЙ