Звіт директора школи

про виконану роботу за 2019-2020 навчальний рік

Відповідно до Положення про порядок звітування керівників дошкільних, загальноосвітніх та професійно-технічних навчальних закладів про свою діяльність перед педагогічним колективом та громадськістю я, як керівник закладу освіти, звітую про зміни у рівні організації навчально-виховного процесу, у створенні належних умов для забезпечення рівного доступу для здобуття якісної освіти у 2019-2020 навчальному році.

В 2019-2020 навчальному році діяльність педагогічного колективу школи була спрямована на виконання Законів України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», Положення про загальноосвітній навчальний заклад, Національної доктрини розвитку освіти, реалізацію державних, регіональних та міських програм у галузі освіти, інших чинних законодавчих та нормативних документів концепції загальноосвітньої школи.

Головна мета розвитку освітньої системи школи:

-Модернізація освіти;

-Забезпечення ефективного функціонування освітнього закладу;

-Продуктивне використання шкільного потенціалу.

1. Характеристика закладу освіти:

-Запорізька школа № 37 є комунальною власністю Запорізької міської ради. Управління та фінансування здійснюється управлінням освіти та територіальним відділом освіти Вознесенівьского району, якому делеговані відповідні повноваження.

-Загальні відомості про навчальний заклад:

Повна назва навчального закладу - Запорізька загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів № 37 Запорізької міської ради Запорізької області

Форма власності - комунальна

Юридична адреса навчального закладу - вул. Кронштадтська, 17, м. Запоріжжя, 69001

Кількість місць за проектом - 362

Режим роботи навчального закладу – п’ятиденний

Рік будівництва – 1960

Загальна площа земельної ділянки 2,3433 га.

Загальна площа приміщень 3984,9 кв.м.

Кількість поверхів – 3

Кількість приміщень – 31, з них навчальних – 24. Не використовуються через технічний стан за призначенням – 3, знаходяться в позичці - 10 ( 4 техприміщення та 6 навчальних кабінетів).

У 2019-2020 навчальному році завершили навчання 5 класів, в яких навчалося 79 учнів, середня наповнюваність класів становила 16,8 учнів, функціонувала 1 група продовженого дня.

Кількісний склад учнів:

3-4 класи – 2 класи – 30 учнів

5-8 класи – 3 класи – 49 учнів

Відповідно до діючих норм режиму роботи встановлена така тривалість уроку:

- в 2 - 4 класах – 40 хвилин,

- в 5 - 8 класах – 45 хвилин,

Для задоволення потреб здобувачів освіти на позаурочну діяльність в школі функціонувало 6 шкільних гуртків та 3 гуртка із центру дитячої творчості Вознесенівського району. Як наслідок, відсутність в мережі певних паралелей класів та недостатня наповнюваність класів веде до проблеми тижневого навантаження вчителів та використання проектних потужностей навчального закладу не повною мірою.

Рух учнів протягом навчального року:

Було учнів на початок навчального року – 79 учнів.  
 Прибуло за І семестр - 3 учні  
 Вибуло за І семестр - 8 учні  
На кінець І семестру н.р. – 74 учні.  
 Прибуло за ІІ семестр - 3 учні  
 Вибуло за ІІ семестр - 25 учнів  
Всього учнів на кінець ІІ семестру – 75 учні.  
 Вибуло за 2019/2020 н.р. – 10 учнів   
 Прибуло за 2019/2020 н.р. – 6 учнів

2. Адміністрація школи забезпечувала управління навчальним закладом як соціально-педагогічною системою з усіх напрямків її життєдіяльності на наукових засадах, за компетентніснимпідходом, згідно з чинним законодавством. У своїй діяльності керувались Конституцією України, законодавством України про освіту та про соціальну роботу, іншими нормативно-правовими документами уряду, що регламентують діяльність загальноосвітнього навчального закладу, Статутом Запорізькоїзагальноосвітньої школи І-ІІІ ступенів № 37 Запорізької міської ради Запорізької області, діючим Колективним договором та іншими документами, розробленими і затвердженими в межах навчального закладу з метою забезпечення його стабільного та ефективного функціонування.

Основним вектором роботи школи №37 було визначено всю діяльність школи, персональну відповідальність перед державою за організацію та якість навчально-виховної роботи з учнями, зміцнення їхнього здоров’я та фізичний розвиток.

Крім уроку — провідної організаційної форми навчання — у нашому закладі використовуються також позаурочні форми роботи: семінари, практикуми, факультативи, екскурсії, предметні гуртки, консультації.

3. **Організація різних форм позаурочної навчально-виховної роботи** Важливу роль у вихованні учнів, розширенні й поглибленні їхніх знань, розвитку творчих здібностей мають групові та індивідуальні форми позакласної роботи. Показниками ефективності таких форм позашкільної діяльності є участь учнів у фестивалях, конкурсах, олімпіадах, в яких вони займають призові місця і підвищують не лише свій інтелектуальний рівень, а і рейтинг нашого навчального закладу.

Розв’язання завдань школи, затверджених педагогічним колективом на 2019-2020 н.р., дозволило колективу досягти певних результатів:

Результати участі учнів школи в освітянських заходах:

1. Всеукраїнських учнівських предметних олімпіад у 2019/2020 н.р.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | ПІБ учня | Клас | Учитель, який  готує учня | Результат  І етапу | | Результат  ІІ етапу | | | |
| бали | місце | бали | місце | | |
| 1. Хімія | | | | | | | | | |
| 1. | Мільчева  Софія Володимирівна | 8 | Долгова  Ганна Іванівна  Іваніченко  Денис Костянтинович | 30 б. | ІІ м. | - | VІ | | |
| 2. Біологія | | | | | | | | | |
| 1. | Мільчева  Софія Володимирівна | 8 | Долгова  Ганна Іванівна | 28 б. | І м. |  | ІІІ  місце | | |
| 3. Українська мова, література | | | | | | | | | |
| 1. | Мільчева  Софія Володимирівна | 8 | Бован  Світлана Анатоліївна | 34 б. | І м. | 25,5 | | ІV  місце | |
| 4. Математика | | | | | | | | | |
| 1.  2. | Мамедова  Діана Юріївна | 6 | Юрчак  Ірина Борисівна | 10 б | ІІ м. | 8,0 | | | VІ |
| Марченко  Костянтин Михайлович | 6 | Юрчак  Ірина Борисівна | 18 б. | ІІ м. | 6,0 | | | VІІІ |

1. ХХ Міжнародного конкурсу з української мови імені Петра Яцика у 2019/2020 н.р.:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  з/п | ПІБ учня | Клас | вчитель, який  готував учня | Результати ІІ етапу | |
| Кількість балів | місце |
| 1 | Мільчева Софія Володимирівна | 8 | Бован Світлана Анатоліївна | 20,5 б | ІІ місце |
| 2 | Лобач Нонна Володимирівна | 3 | Лобач Наталя Геннадіївна, Івненко Галина Андріївна | 27,0 б | ІІ місце |

1. Х Міжнародного мовно-літературного Конкурсу учнівської та студентської

молоді імені Тараса Шевченка у 2019/2020 н. р.:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  з\п | Клас | Кіль-кість учнів | ПІБ учасників | Дата, рік  народження | Результат у І етапі | | Результат у ІІ етапі | |
| Кількість балів | Місце |
| 1 | 8 | 1 | Мільчева Софія  Володимирівна | 31липня  2006 | 30 б. | ІІ м. | 7 б. | ІV місце |
| Готувала учня до участі в конкурсі Бован Світлана Анатоліївна | | | | | | | | |

У жовтні 2019 року група учнів-гуртківців 6 класу під керівництвом Долгової Г.І. взяла участь у обласному екологічному фестивалі і стала бронзовим призером (ІІІ місце за створення і захист екологічного навчального проекту).

Таким чином, можна підбити певні підсумки роботи зі здібними та обдарованими дітьми, порівнявши результативність участі учнів школи в олімпіадах з базових дисциплі:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Навчальний  рік | Всеукраїнські олімпіади | | | | | | | | | | | | |
| призери II етапу | | | | | | | | | | | | III етап |
| Англійська мова | Біологія | Хімія | Правознавство | Інформатика | Обслуговуюча  праця | Російська мова та Література | Математика | Українська мова | Географія | Історія | ВСЬОГО |  |
| 2016-2017 | - | 1 | - | - | - | - | 1 | - | 1 | 1 | - | 4 | - |
| 2017-2018 | - | 1 |  | 1 |  | 1 | - | - | 1 | 1 | 1 | 6 | - |
| 2018-2019 | - | - | 1 | - | 1 | 1 | - | - | 2 | - | - | 5 | - |
| 2019-2020 | - | 1 | - | - | - | - | - | - | 1 | - | - | 2 | - |

На виконання постанови Кабінету Міністрів України від 11.03.2020 № 211 «Про запобігання поширенню на території України корона вірусу COVID-19» (зі змінами) та інших нормативних актів з 17.03.2020 до кінця навчального року в закладі освіти було організовано дистанційне навчання всіх учнів.

Вчителі надавали матеріали та перевіряли виконані учнями роботи за своїми основними розкладами. Спілкування з учнями та (за потреби) з їхніми батьками здійснювалось на платформах Google Сlassroom, Moodle із використанням відеоінструментів Skype, Zoom; Naurok, Google-Forms, Viber, Telegram, LearningAps за вибором вчителя та з урахуванням можливостей учнів. Виконання письмових робіт, у тому числі диктантів, здійснюється із використанням відео-інструментів Skype, Zoom; Google-Forms, Viber, Telegram, LearningAps, мобільного телефонного зв'язку. Більшість педагогів перебували на зв’язку з учнями та їх батьками 24/7: у будь-які дні за потребою надавалися консультації .

Слід зауважити, що вміння і досвід, які почали активно накопичуватися у вчителів і учнів в процесі дистанційної роботи, будуть корисними і під час очного навчання, зокрема в колі роботи з обдарованими і здібними учнями, під час підготовки до конкурсів, олімпіад, ДПА,ЗНО, а також у роботі з учнями групи психолого-педагогічної підтримки (робота, відтермінована у часі, наявність можливості повторити спробу, індивідуально попрацювати з учителем он-лайн тощо). Отже, ця діяльність вимагатиме постійного вдосконалення і розвитку з боку всіх учасників освітнього процесу.

За підсумками роботи під час карантину, можна зробити висновок, що в період дистанційного навчання забезпечено виконання освітньої програми та робочого навчального плану закладу.

В процесі організації та практичного втілення дистанційного навчання в умовах протиепідемічного карантинного періоду висвітлилися й резервні моменти. Вони пов’язані, в першу чергу, з недостатнім матеріально-технічним забезпеченням, і не тільки:

- відсутністю у певної частини вчителів, а також учнів і їхніх батьків електронного технічного забезпечення потрібного рівня;

- недостатній рівень підготовки всіх учасників освітнього процесу до здійснення вільного володіння ним;

- недосконалі освітні портали та платформи, на їх доопрацювання звернули увагу вже саме під час здійснення протиепідемічних заходів і з початком дистанційної роботи;

- нагальна потреба у посиленні педагогічної взаємодії у парадигмі «вчитель-учень-батьки»;

- потреба у зміні або трансформуванні методів, прийомів, форм роботи практичних шкільних психологів і соціологів;

- необхідність створення єдиного віртуального навчального простору освітнього закладу на платформах Google Сlassroom або Moodle.

**4. Забезпечення навчального закладу кваліфікованими педагогічними кадрами та доцільність їх розстановки:**

Укомплектованість закладу педагогічними кадрами, умотивованість їх розстановки, наступність – це ті із визначальних чинників, що зумовлюють ефективність функціонування школи як соціально-педагогічної системи.

У 2019-2020 навчальному році в школі працювало 14 педагогічних працівників.

Якісний склад педагогічного колективу

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Кваліфікаційні категорії та педагогічні звання | | | | | |
| спеціаліст | спеціаліст другої категорії | спеціаліст першої категорії | спеціаліст вищої категорії | старший учитель | учитель-методист |
| Кількість педагогічних працівників | 4 | - | 1 | 9 | 5 | 2 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Вік педагогічних працівників | | | |
| до 30 років | 31–40 років | 41–50 років | 51–і більше |
| Кількість педагогічних працівників | 1 | - | 4 | 9 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Педагогічний стаж працівників | | | |
| до 3 років | до10 роки | до20 років | понад 20 років |
| Кількість педагогічних працівників | 2 | 1 | 2 | 9 |

Адміністрація закладу освіти:

• керівник навчального закладу (Іваніченко Денис Костянтинович, освіта вища, стаж педагогічної роботи -19 років,)

• заступник (Шурхай Лариса Володимирівна, освіта вища, стаж педагогічної роботи – 38 років).

Результативність навчально-виховного процесу в школі №37буде визначатися даними моніторингових досліджень, які дозволять проаналізувати динаміку змін показників рівня навчальних досягнень учнів за рік та намітити пріоритетні напрями діяльності педагогічного колективу щодо підвищення якості освіти. Значна увага буде приділена аналізу результатів ДПА (в 4 класі) та річному оцінюванню (всі інші класи).

Аналіз стану успішності учнів показав наступне. Шкільні заходи забезпечили стале закінчення учнями навчання в 2019-2020 навчальному році:

- на високому рівні (нагороджені Похвальними листами)– 5 ученів (7%): 3 у 3 класі; 1 в 4 класі; 1 у 8 класі;

- на достатньо-високому рівнях – 17 учнів (23%): 3– у 3 класі, 7– у 4 класі, 1– у 5 класі, 3 – у 6 класі, 3– у 8 класі;

якість знань (В, ВД-рівні) становить 30%.

- на середньо-достатньому рівнях – 51 учень (67%): 6 – у 3 класі, 7 – у 4 класі,13 – у 5 класі, 16 – у 6 класі, 9 – у 8 класі;

- на середньо-низькому рівнях – 2 учні (3%) 8 класу.

Учнів, які постійно не відвідували школу– немає.

**5. Соціальний захист, збереження та зміцнення здоров'я:**

Одним з основних напрямків роботи закладу освіти є організація харчування учнів школи, що входить у систему роботи, спрямовану на створення умов для підтримки та збереження їхнього здоров’я, профілактику захворювань, виникнення яких пов’язано з порушенням режиму прийому їжі, з уживанням неякісних продуктів. Адміністрацією школи здійснюється повний управлінський цикл щодо реалізації вимог законодавчої бази з питань організації харчування учнів. Розроблені відповідні документи та прийняті управлінські дії щодо реалізації вимог законодавчої бази з питань організації харчування учнів. Питання стану щодо організації харчування учнів навчального закладу постійно розглядаються на нарадах.

Одним із основних завдань адміністрацій навчального закладу та педагогів щодо збереження здоров’я учнів є роз’яснювальна робота про важливість отримання гарячого харчування на протязі навчального дня, які мають місце в індивідуальних бесідах, та на батьківських зборах. Періодично проводяться анкетування щодо якості організації харчування, здебільшого аналіз анкет вказує на задоволеність учнів і їх батьків організацією та якістю харчування. Протягом навчального періоду 2019-2020 до оголошення карантину пільгове харчування отримували 5 учнів початкової ланки та 14 середньої

Організація медичного обслуговування працівників та учнів заслуговує великої уваги. Роботу з медичного обслуговування школи протягом року виконувала медична сестра. Протягом року медичною сестрою здійснювались:

- обстеження на сверблячку та педикульоз ( не виявлено);

- відстеження групи здоров`я;

- контроль флюорографічного обстеження учнів;

- контроль санітарного стану, та повітряно-теплового режиму;

- своєчасне виявлення та ізолювання хворих;

- здійснення контролю за станом буфету, зняття проб готової продукції;

- проведення аналізу захворюваності.

Відповідно до нормативної бази, працівники один раз в рік або при прийомі на роботу, проходять медичний огляд. Відповідно до чинних норм законодавства, медичний кабінет укомплектований засобами медичного призначення та лікарськими засобами для надання першої та невідкладної медичної допомоги.

Також кабінет обладнано меблями, холодильником для зберігання ліків, шафою для медичних препаратів, вагами, умивальником, але відсутнє проточне гаряче водопостачання. У відсотковому відношенні медичний кабінет оснащено на 90% відповідно до Переліку оснащення медичного кабінету навчального закладу.

В закладі діє ефективна система проведення профілактичної роботи з попередження випадків дитячого травматизму. Профілактика дитячого травматизму розглядається як цілісна система роботи (бесіди з попередження дитячого травматизму, інструктажі з безпеки життєдіяльності, Тижні безпеки життєдіяльності, Місячники, виховні заходи тощо) спрямована не тільки на первинні причини дитячого травматизму, а й на чинники розвитку травмонебезпечних ситуацій, спрямованих на збереження життя і здоров’я дітей, які повинні вміти прогнозувати, передбачати небезпечні ситуації та приймати правильні рішення щодо виходу з них, формувати життєві навички, сприятливі для здоров’я, безпеки, розвитку та життєвого успіху. Відповідальним за організацію профілактичної роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності серед учнів є заступник директора.До питань профілактики нещасних випадків входять: дорожній рух, дії у надзвичайних ситуаціях, участь у масових заходах, перебування у громадських місцях, усунення причин випадків травмування, побуту й відпочинку, санітарія та гігієна, правила пожежної безпеки. В школі функціонує служба охорони праці та служба з безпеки життєдіяльності. Протягом навчального року випадків травмування на виробництві не зафіксовано, під час НВП -1, травмувань в побуті – 6 випадків (в тому числі 2 дорослі).

6. Утримання закладу освіти:

За рахунок бюджетних коштів здійснені послуги: дератизація, дезінфекція, охорона, вивіз сміття, підтримка програми «Курс «школа» комунальні послуги (вода, тепло, електроенергія), придбання шкільної документації, миючих та засобів, інвентарь для роботи по господарчій частині.

Кошти, отримані як благодійна допомога, направлені були на придбання будівельних матеріалів.

Разом з тим, в школі залишається необхідність у капітальному ремонті даху, стелі, стін, заміні каналізації та водогону, заміні батарей, дверей на бокових виходах, продовження встановлення сучасних віконних склопакетів в шкільних приміщеннях. Є потреба в оновленні шкільної комп’ютерної техніки та придбанні необхідного обладнання.

З метою подальшого розвитку освітнього середовища школи, створення умов для забезпечення доступу громадян до якісної освіти, утвердження високого статусу вчителя, у 2020-2021 навчальному році визначити основними орієнтирами роботи наступне:

1. Створення належних умови для реалізації конституційного права на освіту, враховуючи наслідки поширення інформації про подальше функціонування школи.

2. Продовжити роботу по набору дітей до школи, проводити роз'яснення серед батьківської громадськості.

3. Удосконалення навчально-виховного про­цесу на основі реалізації компетентнісного, особистісно-орієнтованого підходу;

4. Продовжувати протягом 2020-2021н.р. підвищувати загальний, науково-методологічний та практичний рівень педагогічного колективу щодо використання інноваційних інформаційних технологій шляхом проведення семінарів-практикумів та інших відповідних форм роботи;

5. Зміцнення матеріально-технічної бази школи.

6.Батьківській громаді активно залучатися до управління діяльністю навчального закладу, визначати напрямки його функціонування, надавати посильну матеріальну допомогу, допомагати педагогічному колективу в проведенні позашкільних і шкільних заходів тощо.

7. Створення оптимальних умов для розвитку духовно багатої, фізично здоро­вої, вільної, творчо мислячої, конкурентоспроможної особистості.

8. Продовжувати створити умови для розвитку творчих зді­бностей учнів та вчителів.

9. Вдосконалювати систему виховання здорового способу життя, системи здоров'язберігаючих техно­логій освіти та формування в учнів ціннісного ставлення до свого здоров'я.

Дякую за увагу!