

**ХЕРСОНСЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА І-ІІІ СТУПЕНІВ №44  
ХЕРСОНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ**

**НАКАЗ  
м. Херсон**

від 19.09.2025 року

№ 41-К

Про організацію та проведення  
атестації педагогічних працівників  
у 2025/2026 навчальному році

На виконання статті 50 Закону України «Про освіту», відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 23.12.2015 № 1109 «Про затвердження переліку кваліфікаційних категорій і педагогічних звань педагогічних працівників та порядку їх присвоєння» (зі змінами), керуючись Положенням про атестацію педагогічних працівників, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 09.09.2022 № 805 та Положенням про атестацію педагогічних працівників Херсонської загальноосвітньої школи І-ІІІ ступенів № 44 Херсонської міської ради, затвердженого наказом від 01 вересня 2023 року № 59 (далі- Положенням), із метою стимулювання підвищення якості роботи педагогічних працівників визначення фактичного рівня професійної компетентності педагогічних працівників, розвитку творчої ініціативи, підвищення престижу й авторитету, забезпечення ефективності освітнього процесу, упроваджуючи цифровий формат атестаційного процесу педагогічних працівників закладу

**НАКАЗУЮ:**

1. Створити атестаційну комісію Херсонської загальноосвітньої школи І-ІІІ ступенів №44 Херсонської міської ради для атестації педагогічних працівників закладу у 2025/2026 навчальному році у кількості семи осіб.

2. Затвердити склад атестаційної комісії:

голова комісії – Лариса МАЛЬЧИКОВА, в.о. директора

секретар комісії – Ірина СТАСЮК, учитель англійської мови;

члени комісії: Світлана РУБАН, голова профспілкового комітету;

Лариса НАГІРНА, учитель хімії;

Тетяна ДАНИЛЕВИЧ, учитель початкових класів;

Ольга ГОНЧАРЕНКО, учитель географії;

Ірина ШПИЛЬКА, учитель української мови та літератури

3. Секретарю атестаційної комісії Ірині СТАСЮК протягом атестаційного періоду у визначені законодавством строки, а саме:

3.1. У термін до 01 жовтня 2025 року забезпечити внесення даних до атестаційних кабінетів педагогічних працівників Єдиної атестаційної системи.

З

а

б

е 3.3. До 10 жовтня 2025 року підготувати згенеровані ЄАС узагальнені списки педагогічних працівників, які підлягають атестації у 2025/2026 Навчальному році, для розгляду на засіданні атестаційної комісії I рівня.

е 3.4. Забезпечити організаційні заходи щодо підготовки та проведення засідань атестаційної комісії I рівня з атестації педагогічних працівників у 2025/2026 навчальному році.

т 3.5. Підготувати проекти наказів про прийняті атестаційною комісією I рівня рішення після завершення атестації у терміни, визначенні Положенням

і 3.4. Приймати, реєструвати та зберігати документи, подані педагогічними працівниками до розгляду та під час розгляду їх атестаційною комісією.

ф 3.5. Оформлювати та підписувати атестаційні листи;

о 3.6. Повідомляти педагогічним працівникам про місце і час проведення засідання атестаційної комісії (у разі запрошення педагогічних працівників на засідання);

у 3.7. Забезпечувати оприлюднення інформації про діяльність атестаційної комісії шляхом розміщення її на офіційному веб-сайті закладу.

а

н 4. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

н

В.о. директора школи



Лариса МАЛЬЧИКОВА

В наказом ознайомлені:

ч

н

и

х

п

р

а

ц

і

в

н

и

Світлана РУБАН

Ірина СТАСЮК

Лариса НАГІРНА

Тетяна ДАНИЛЕВИЧ

Ольга ГОНЧАРЕНКО

Ірина ШПИЛЬКА